

Antrag auf Gewährung einer Projektförderung aus Mitteln des Bodenseekreises (IntF-BSK)

1. Allgemeine Angaben

1.1 Antragsteller/in

Vorname, Nachname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Stadt: _____

1.2 Ansprechpartner/in

Vorname, Nachname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Stadt: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

1.3 Rechtsform der Antragstellerin/des Antragstellers

Eingetragener Verein, Initiative etc.:

Kurze Darstellung der Organisation:

1.4 Bankverbindung

Zahlungsempfänger/in: _____

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____ BIC: _____

2. Angaben zum geplanten Projekt

Projektname: _____

Ort der Projektumsetzung: _____

Projektbeginn: _____ Projektende: _____

Gesamtdauer in Monaten: _____

2.1 Beschreibung der Ausgangssituation und deren Veränderungen

Beschreiben Sie die derzeitige Ausgangssituation?

Welche positive Veränderung möchten Sie durch das Projekt erreichen?

2.2 Beschreibung der Vorgehensweise

Beschreiben Sie Ihre Vorgehensweise für die Umsetzung des Projekts.

2.3 Netzwerk und beteiligte Akteure

Welche weiteren Akteure sind bei der Umsetzung des geplanten Projekts beteiligt?

2.4 Beschreibung der Zielgruppe sowie Reichweite des Projekts

Welche Zielgruppe/n soll/en mit dem geplanten Projekt erreicht werden?

Wie viele Teilnehmer/innen der Zielgruppe/n sollen durch das geplante Projekt im gesamten Projektzeitraum erreicht werden? (Anzahl der Teilnehmenden)

2.5 Beschreibung der Häufigkeit/Regelmäßigkeit der Angebote/Veranstaltungen im Projektzeitraum

In welcher Regelmäßigkeit sollen die Angebote des geplanten Projekts stattfinden?

Wie viele Angebote sind in Summe im gesamten Projektzeitraum geplant?

2.6 Beschreibung der Kosten und Finanzierung des geplanten Projekts

Wenn Sie eine Summe bis 500 Euro beantragen formulieren Sie bitte diesen Punkt aus. Bei einer Summe über 500 Euro nutzen Sie den Kosten- und Finanzierungsplan.

Hiermit bestätige ich, die Förderrichtlinien gelesen und zur Kenntnis genommen zu haben. Ich verpflichte mich diese ordnungsgemäß umzusetzen. Bei Nichtbeachtung hält sich das Amt für Migration und Integration vor, die bewilligten Gelder laut Antrag zurückzufordern.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Kontakt:

Landratsamt Bodenseekreis
Amt für Migration und Integration
Miriam Mačak
Tel.: 07541 204-5873, Fax: 07541 204-7873
miriam.macak@bodenseekreis.de

Merkblatt zum Antrag auf Gewährung einer Projektförderung aus Mitteln des Bodenseekreises (IntF-BSK)

Zu Punkt 1. Allgemeine Angaben

1.1. Antragsteller/in

Hier geben Sie die verantwortliche Person für das Projekt an.

1.2. Ansprechpartner/in

Antragsteller/in und Ansprechpartner/in kann dieselbe Person sein. Je nach interner Organisation kann auch eine andere Person hierfür vorgesehen sein.

1.3. Rechtsform der Antragstellerin/des Antragstellers

Es kann sich zum Beispiel um einen eingetragenen Verein handeln, aber auch eine Initiative (z. B. Helferkreis) ist möglich. Kurze Darstellung der Organisation: Bitte beschreiben Sie, welche Arbeitsschwerpunkte die Organisation/ die Initiative verfolgt.

1.4. Bankverbindung

Bitte geben Sie eine gültige Bankverbindung an. An diese Bankverbindung werden die beantragten Fördermittel bei Bewilligung des Projekts überwiesen.

Zu Punkt 2. Angaben zum Projekt

Geben Sie die geforderten Angaben bitte alle an.

2.1 Wie ist die konkrete Ausgangssituation? Welche Veränderungen der Ausgangssituation soll das Projekt bewirken?

Bitte beschreiben Sie, wie die aktuelle Situation ist und in welchen Bereichen Sie Handlungsbedarf sehen. Bei der zweiten Fragestellung geben Sie bitte Ihre Zielsetzung für das geplante Projekt an.

2.2. Beschreibung der Vorgehensweise

Durch welche einzelnen Schritte wird das Projektvorhaben umgesetzt? Geben Sie hier die einzelnen Maßnahmen und Handlungsschritte zur Umsetzung des Projekts an (zum Beispiel Teilnehmersuche, Organisation von Workshops usw.).

2.3 Netzwerk und beteiligte Akteure

Welche weiteren Akteure sind bei der Umsetzung des geplanten Projekts beteiligt? Geben Sie an, mit welchen Akteuren Sie bereits zusammenarbeiten und ob Sie eventuell ihr Netzwerk ausbauen. Eine Vernetzung vor Ort zielt auf Strukturbildung ab und ist daher ein wichtiges Kriterium für die Projektförderung.

2.4 Beschreibung der Zielgruppe sowie Reichweite des Projekts

Welche Zielgruppe/n soll/en mit dem geplanten Projekt erreicht werden?

Benennen Sie die konkrete Zielgruppe. Zum Beispiel Eltern mit Migrationshintergrund, Jugendliche mit Fluchterfahrung, Schüler/innen, bürgerschaftlich Engagierte und andere.

Wie viele Teilnehmer/innen der Zielgruppe/n sollen durch das geplante Projekt im gesamten Projektzeitraum erreicht werden?

Nennen Sie hier die konkrete Anzahl der Teilnehmenden für den gesamten Projektzeitraum (z. B. 10 Teilnehmender pro Workshop (geplant sind 8 Workshops) = 80 Teilnehmende)

2.5 Beschreibung der Häufigkeit bzw. Regelmäßigkeit der Angebote bzw. Veranstaltungen im Projektzeitraum

In welcher Regelmäßigkeit sollen die Angebote des geplanten Projekts stattfinden? Zum Beispiel einmal im Monat, zweimal in der Woche etc.

Wie viele Angebote sind in Summe im gesamten Projektzeitraum geplant?

Bitte geben Sie möglichst genau die geplante Anzahl der Angebote an, zum Beispiel 12 Angebote für ein Jahr. Sofern sich Änderungen ergeben, können diese Änderungen beim Amt für Migration und Integration beantragt werden.

2.6 Beschreibung der Kosten und Finanzierung des geplanten Projekts

Wenn Sie eine Summe bis 500 Euro beantragen formulieren Sie bitte diesen Punkt aus. Bei einer Summe über 500 Euro nutzen Sie den Kosten- und Finanzierungsplan. Wenn Sie diesen Punkt bearbeiten, geben Sie die geplanten Ausgaben, für die Projektförderung an.

Beispiel: Geplant sind Aktionen für Kinder. Dafür werden Sachmittel in Form von T-Shirts in Höhe von 150 Euro benötigt. Weiter wird für den Tag eine ehrenamtliche Person eingesetzt. Die Person bekommt die entstehenden Fahrkosten von 50 Euro erstattet. Die Verpflegung für den Tag wird mit 80 Euro veranschlagt.

Kontakt:

Landratsamt Bodenseekreis
Amt für Migration und Integration
Miriam Mačak
Tel.: 07541 204-5873, Fax: 07541 204-7873
miriam.macak@bodenseekreis.de